

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027100519654 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 22.07.2024 за ГРН 2247100163154



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00EC6B4A383DF24490BE59DF14368F0FA8  
Владелец: Орлова Юлия Геннадьевна  
Главный специалист - эксперт  
Действителен: с 27.05.2024 по 20.08.2025

УТВЕРЖДЕН

приказом управления

образования администрации

города Тулы

от «17» июля 2024 г.



**Устав**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения – лицея № 2**  
**имени Бориса Анатольевича Слободскова**

(новая редакция)

СОГЛАСОВАН

решением комитета

имущественных и

земельных отношений

администрации города Тулы

«17» 07 2024 г.



г. Тула, 2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободскова (именуемый далее Лицей) ранее зарегистрировано Тульским городским отделом народного образования 29 марта 1994 года, регистрационное удостоверение № 175 как муниципальное образовательное учреждение школа – лицей № 73 Зареченского района.

В соответствии с приказами ГУО Управы г. Тулы от 21.04.1998 № 100 «О приведении наименований муниципальных учреждений образования: общеобразовательной средней школы – лицея № 27, школы – лицея № 73, реальной общеобразовательной дневной школы с вечерним отделением № 1, общеобразовательной средней сменной школы с трудовой подготовкой Зареченского района в соответствие с Типовым положением об общеобразовательном учреждении» и от 05.07.2000 № 345 – а «О внесении изменений в приказ ГУО Управы г. Тулы от 21.04.1998 № 100» муниципальное образовательное учреждение школа – лицей № 73 Зареченского района переименована в муниципальное общеобразовательное учреждение – лицей № 2.

На основании решений Тульской городской Думы от 25.11.2009 №80/1669 «О присвоении муниципальному образовательному учреждению - лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободскова» и от 25.02.2010 №86/1808 «О внесении изменения в решение Тульской городской Думы от 25.11.2009 № 80/1669 «О присвоении муниципальному образовательному учреждению – лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободскова» муниципальному общеобразовательному учреждению – лицей № 2 присвоено имя Бориса Анатольевича Слободскова.

Лицей включен в перечень бюджетных учреждений на основании постановления администрации города Тулы от 06.06.2011 № 1454 «Об утверждении перечней муниципальных учреждений муниципального образования город Тула, подлежащих преобразованию в бюджетные учреждения».

1.2. Лицей является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тула и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободскова.

1.4. Сокращенное наименование: МБОУ – лицей № 2.

1.5. Права юридического лица у Лицея в части ведения уставной деятельности возникают с момента его государственной регистрации и лицензирования.

1.6. Лицей имеет организационно-правовую форму - муниципальное бюджетное учреждение, по типу образовательной организации является

общеобразовательной организацией.

1.7. Лицей является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Лицей имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности.

1.9. Учредителем Лицея является муниципальное образование город Тула. Функции и полномочия Учредителя в отношении Лицея осуществляет администрация города Тулы. Лицей находится в подведомственном подчинении управления образования администрации города Тулы.

1.10. В своей деятельности Лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Тульской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тула, настоящим Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Лицея.

1.11. Лицей организует охрану здоровья обучающихся и воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

1.12. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

1.13. Лицей безвозмездно предоставляет помещение с соответствующими условиями для медицинских работников.

1.14. Лицей при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся. Медицинский персонал, закрепленный за Лицеом органами здравоохранения, осуществляет повседневный контроль соблюдения требований санитарных правил.

1.15. Организация питания обучающихся возлагается на Лицей. В Лицее предусмотрено помещение для питания. Питание организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным директором Лицея.

1.16. Деятельность Лицея строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.17. Лицей выполняет государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

1.18. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.19. Юридический и фактический адрес:

Юридический адрес: 300002, Россия, город Тула, улица Галкина, дом 14.

Фактический адрес: 300002, Россия, город Тула, улица Галкина, дом 14.

## **2. Основные цели, задачи и виды деятельности Лицея**

2.1. Лицей создан в целях реализации федеральных государственных образовательных стандартов, удовлетворения потребностей населения в получении основного общего и среднего общего образования, обеспечивающего профильную, дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам в соответствии с образовательной программой и учебным планом.

Лицей может реализовывать дополнительные образовательные программы, в том числе Лицей вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям и платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Деятельность Лицея строится на следующих принципах:

- признание приоритетности образования;
- обеспечение права каждого человека на образование;
- недопустимость дискриминации в сфере образования;
- гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;
- создание благоприятных условий для интеграции системы образования Российской Федерации с системами образования других государств на равноправной и взаимовыгодной основе;
- светский характер образования;

- свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

- обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;

- автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные Федеральными законами, информационная открытость и публичная отчетность;

- демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Лицеом;

- недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования;

- сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.

### 2.3. Лицей обеспечивает:

- единство образовательного пространства Российской Федерации, в том числе единство учебной и воспитательной деятельности, реализуемой совместно с семьей и иными институтами воспитания, с целью реализации равных возможностей получения качественного основного общего и среднего общего образования;

- преемственность образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- вариативность содержания образовательных программ, возможность формирования программ образования различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, включая одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающихся с ОВЗ);

- государственные гарантии обеспечения получения качественного общего образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ общего образования и результатам их освоения;

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся как составляющей их социальной идентичности, представляющей собой осознание индивидом принадлежности к общности граждан Российской Федерации, способности, готовности и ответственности выполнения им своих гражданских обязанностей, пользования прав и активного участия в

жизни государства, развития гражданского общества с учетом принятых в обществе правил и норм поведения;

- доступность и равные возможности получения качественного основного и среднего общего образования;

- благоприятные условия воспитания и обучения, здоровьесберегающий режим и применение методик обучения, направленных на формирование гармоничного физического и психического развития, сохранение и укрепление здоровья;

- освоение всеми обучающимися базовых навыков (в том числе когнитивных, социальных, эмоциональных), компетенций;

- развитие личностных качеств, необходимых для решения повседневных и нетиповых задач с целью адекватной ориентации в окружающем мире;

- уважение личности обучающегося, развитие в детской среде ответственности, сотрудничества и уважения к другим и самому себе;

- формирование культуры непрерывного образования и саморазвития на протяжении жизни;

- личностное развитие обучающихся, в том числе гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое воспитание, ценность научного познания;

- развитие государственно-общественного управления в образовании на основе функционирования органов коллегиального управления, включая ученическое самоуправление;

- взаимодействие с семьей, общественными организациями, учреждениями культуры, спорта, организациями дополнительного образования, детско-юношескими общественными объединениями;

- специальные условия образования для обучающихся с ОВЗ с учетом их особых образовательных потребностей;

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- социальную защиту обучающихся и работников Лицея;

- выявление способных и одаренных детей, создание условий для развития индивидуальных способностей ребенка; приобщение детей к общемировым образовательным стандартам;

- формирование у обучающихся:

- на уровне основного общего и среднего общего образования – подготовку обучающихся к получению высшего образования, к творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности;

- создание творческой лаборатории, организацию поиска, разработку и внедрение новых форм развивающего обучения.

2.4. Основными целями Лицея являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федеральных государственных образовательных стандартов;

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- адаптация учащихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора учащимися и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;

- охрана здоровья и социальная защита учащихся и работников Лицея.

2.5. Основными задачами Лицея являются:

- выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

- соблюдение принципов государственной образовательной политики;

- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

- защита национальных культур, региональных культурных традиций;

- общедоступность образования;

- адаптированность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;

- светский характер образования;

- обеспечение содержания образования, адекватного мировому уровню общей и профессиональной культуры общества;

- усиление вариативности и личностной направленности образования;

- реализация личного плана образования через выбор учебных программ, составленных по запросам обучающихся и родителей (законных представителей);

- развивающая направленность и возрастная адекватность образования;

- интеграция личности в национальную и мировую культуру;

- формирование человека и гражданина, нацеленного на совершенствование современного общества;

- обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;

- обеспечение дополнительной подготовки по художественно-эстетическим предметам;

- развитие умений учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- формирование духовно-нравственной личности.

2.6. Для достижения целей и основных задач, приоритетных направлений Лицей осуществляет основной вид деятельности – образовательную деятельность путем реализации основной общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ, заявленных в лицензии на образовательную деятельность.

Лицей имеет право реализовывать базовые образовательные курсы: подготовительные, курсы по выбору, элективно-ориентационные курсы в рамках профильной подготовки обучающихся; разрабатывать программы дополнительного образования и подготовки обучающихся.

2.7. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность (платные образовательные услуги), получать доход за счет средств физических и (или) юридических лиц на образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеєм в соответствии с уставными целями.

#### 2.8. Компетенция Лицея.

К компетенции Лицея в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Лицея;
- разработка и утверждение программы развития Лицея, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прием обучающихся в Лицей;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных



программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;

- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно-полезном труде;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в сети «Интернет»;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с

законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создаёт безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея;

- соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Лицея.

2.10. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.11. Лицей обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания Лицея, об Учредителе, о месте нахождения Лицея, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Лицеём;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе Лицея, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта,

средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

копий:

- Устава Лицея;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

- отчета о результатах самообследования;

- порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информации, которая размещается, публикуется по решению Лицея и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, размещаются на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» и обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» и обновления информации о Лицее, в том числе содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Лицея**

3.1. Все имущество Лицея является собственностью муниципального образования город Тула, отражается на самостоятельном балансе и закрепляется за ним на праве оперативного управления решением Собственника.

Закрепленное за Лицеом имущество учитывается в Едином реестре муниципального имущества города Тулы в установленном порядке.

Собственником имущества является муниципальное образование город Тула.

Тульская городская Дума, администрация города Тулы, комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы осуществляют полномочия Собственника имущества в пределах их компетенции.

3.2. Земельный участок закрепляется за Лицеом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в постоянное (бессрочное) пользование.

3.3. Лицей, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом.

3.4. Лицей без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством.

В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом некоммерческой организации, Лицей может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Бюджетное учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Лицеом либо приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

3.6. Лицей несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним

собственности.

Контроль деятельности Лицея в этой части осуществляет управление образования администрации города Тулы и комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

3.7. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Лицею средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

3.8. Лицей имеет право в случае износа в установленном законом порядке с согласия Собственника списывать с баланса находящееся в оперативном управлении оборудование, сооружения и иное имущество.

3.9. Финансовое обеспечение Лицея осуществляется из городского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.10. Лицей составляет и исполняет план финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение образовательной организации поступает в виде субсидий в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, бюджетных инвестиций и субсидий на иные цели. Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Лицей осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в установленном порядке.

3.11. Лицей расходует средства городского бюджета и субвенции Тульской области на реализацию федеральных и областных законов строго в соответствии с утвержденным муниципальным заданием Лицея, предусмотренными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.12. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.13. Лицей как хозяйствующий субъект обязан представлять заинтересованным пользователям (прежде всего, Учредителю и собственнику имущества учреждения) годовую и промежуточную (квартальную) бухгалтерскую отчетность в соответствии с нормами ст. 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.14. Лицей вправе осуществлять иные (отличные от основных) виды деятельности. В этом случае их перечень подлежит закреплению в Уставе.

Лицей привлекает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеом в соответствии с уставными целями.

Лицей осуществляет приносящую доходы деятельность лишь в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Доходы в вышеуказанных случаях поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

Финансовое обеспечение иной образовательной деятельности осуществляется за счет доходов от приносящей доходы деятельности и иных не запрещенных законом источников и с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

3.15. Средства, полученные от приносящей доходы деятельности, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса, приобретение спортивного инвентаря и оборудования, хозяйственные, ремонтные нужды, премирование работников Лицея и расходуются в установленном порядке. Приобретенное за счет этих средств имущество поступает в самостоятельное распоряжение Лицея, отражается на балансе и используется для обеспечения уставной деятельности.

3.16. Лицей вправе взимать плату с обучающихся за дополнительные образовательные услуги.

3.17. Лицей вправе заключать сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Лицей не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных образовательной организацией Собственником. Крупные сделки могут совершаться только с предварительного согласия Учредителя.

3.18. Лицей строит свои отношения с муниципальными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.19. Лицей имеет право заключать договоры в сфере закупок товаров, работ, услуг в целях реализации функций, предусмотренных Уставом, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.20. Лицей представляет заключенные от своего имени договоры, из

которых вытекают денежные обязательства городского бюджета, в финансовое управление администрации города Тулы для регистрации и учета.

3.21. Лицей устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

3.22. Лицей вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

3.23. Лицей не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

3.24. Лицей обладает правом самостоятельного осуществления внешнеэкономической деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.25. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг за счет всех источников на Лицей распространяется действие положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### **4. Организация деятельности Лицея и образовательного процесса**

4.1. Обучение и воспитание в Лицее ведутся на русском языке.

4.2. При организации образовательной деятельности Лицей соблюдает лицензионные условия.

4.3. Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Организация образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе учебных планов, программ, утвержденных директором Лицея и обеспечивающих получение обучающимися образования, соответствующего уровню федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание образования определяется образовательными программами, реализуемыми Лицеем. Образовательные программы разрабатываются

Лицею самостоятельно, обсуждаются, принимаются педагогическим советом и утверждаются директором.

Лицей осуществляет образовательную деятельность по федеральным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, разрабатывает основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом основных федеральных образовательных программ.

Лицей обеспечивает преемственность основных образовательных программ в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательные программы реализуются Лицею как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Лицей осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ общего образования:

4.4.1. Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

Задачами основного общего образования являются усвоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создание условий для воспитания.

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

4.4.2. Среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Задачами среднего общего образования являются: развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения; обеспечение освоения обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего



профессионального и высшего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий, может быть введено обучение по различным профилям и направлениям на основании договора с высшими и средними профессиональными учебными заведениями.

4.5. Содержание образования в Лицее определяют основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы, которые разрабатываются и утверждаются Лицеем.

4.5.1. К основным образовательным программам, реализуемым в Лицее, относятся:

- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся и их родителей (законных представителей), обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

При реализации образовательных программ в Лицее могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.5.2. К дополнительным образовательным программам, реализуемым в Лицее, относятся дополнительные общеобразовательные программы, указанные в Приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.6. Основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

4.7. В целях создания благоприятных условий для развития интересов и способностей обучающихся Лицей по желанию родителей (законных представителей) и при наличии соответствующих условий может открывать предпрофильные и профильные классы. Комплектование предпрофильных и профильных классов и организация обучения в них являются компетенцией Лицея. Лицей самостоятельно разрабатывает локальные акты – Положение о предпрофильных классах и Положение о профильных классах на основе и в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тульской области. Лицей может по договорам с организациями, при наличии лицензии (разрешения), проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату.

Профессиональная подготовка в Лицее проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.8. В Лицее в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, осуществляется получение обучающимися информации об обороне государства, о военной обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.

4.9. Лицей осуществляет дополнительное образование в соответствии с лицензией по различным направленностям.

4.10. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются: в Лицее – в очной форме, в форме семейного образования, самообразования. Допускается сочетание различных форм освоения общеобразовательных программ.

Лицей оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми общего образования в форме семейного образования, самообразования.

Порядок организации получения общего образования в форме семейного образования определяется Положением о получении общего образования в форме семейного образования.

Порядок организации освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Положением об освоении общеобразовательных программ в форме самообразования.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

4.11. Организация образовательного процесса в Лицее осуществляется в соответствии с образовательными программами, расписанием занятий, календарным учебным графиком.

4.12. Обучение в Лицее с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме, в форме семейного образования, самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Лицеом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.13. Правила приема граждан в Лицей определяются Лицеом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области и закрепляются в локальном акте «Правила приема обучающихся в МБОУ – лицей № 2».

4.14. При приеме гражданина в Лицей последний обязан ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Лицея,

лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми Лицеем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «интернет» на официальном сайте Лицея.

4.15. Количество классов в Лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, а также с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.16. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора, на добровольной основе образовательной области и программы. При приеме детей в объединения дополнительного образования предоставляется заявление родителей (законных представителей).

4.17. Учебный год в Лицее начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года устанавливается календарным учебным графиком.

4.18. Режим работы Лицея по графику пятидневной или шестидневной рабочей недели, с одним или двумя выходными днями, в одну смену определяется ежегодно педагогическим советом Лицея в соответствии с учебным планом на текущий учебный год и утверждается приказом директора Лицея.

Учебная нагрузка обучающихся определяется учебным планом, санитарно-гигиеническими требованиями, другими нормативными документами. Внеучебная нагрузка обучающихся определяется на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения.

Начало учебных занятий - не ранее 8.00 часов. Начало и окончание учебных занятий определяется расписанием занятий, утверждаемым приказом директора Лицея.

Продолжительность уроков в Лицее не менее 40 минут.

Продолжительность перемен устанавливается календарным учебным графиком.

Режим работы Лицея в исключительных случаях (температурный режим, чрезвычайные ситуации и др.) может быть изменён приказом директора Лицея.

4.19. Лицей определяет режим работы в зимние дни при резком понижении температуры наружного воздуха, принимая во внимание удаленность образовательной организации от места жительства обучающихся и иные обстоятельства, на основании приказа директора Лицея.

4.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся Лицея осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе. Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося, в том числе в электронный классный журнал и электронный дневник обучающегося.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверть в 5- 9 классах, за полугодие в 10-11 классах. В 5-9 классах по предметам с учебной нагрузкой менее одного часа в неделю промежуточные итоговые оценки выставляются за полугодие.

В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки, в том числе в электронный классный журнал и электронный дневник обучающегося.

Промежуточная аттестация может проводиться по отдельным предметам, начиная с 5-го класса. Формы проведения промежуточной аттестации: экзамен, зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа и другие.

Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее, чем за месяц до предполагаемого начала проведения промежуточной аттестации педагогическим советом Лицея, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Лицея не позднее, чем за месяц от предполагаемого начала проведения аттестации.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с итоговой оценкой или оценкой за промежуточную аттестацию, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной единовременно по приказу директора Лицея.

4.21. Обучающиеся 5-8, 10 классов, освоившие образовательную программу, переводятся в следующих класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определенные

Лицеem, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеem создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.22. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета приказом директора Лицея.

4.23. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными преемственными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.24. Завершение освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования заканчивается обязательной государственной итоговой аттестацией, формы, и порядок проведения которой определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определенные порядком проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах для отдельных категорий обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

4.25. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца. За выдачу документов об образовании плата не взимается.

4.26. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучении по образцу, установленному Лицеem.

4.27. Общее образование является обязательным.

4.28. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.29. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Лицей до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, не позднее, чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме и с его согласия по трудоустройству.

4.30. Дисциплина в Лицее, осуществляющего образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.31. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарные взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма дисциплинарного взыскания должна соответствовать тяжести совершенного дисциплинарного проступка, причинам и обстоятельствам, при которых он был совершен, предыдущее поведение, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей;
- взыскания налагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

4.32. К обучающимся применяются следующие меры дисциплинарных

взысканий: замечание; выговор; отчисление из Лицея.

4.33. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и каникул.

4.34. По решению педагогического совета Лицея с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Лицея как мера дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- непосещение в течение определенного времени занятий без уважительных причин (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей Лицея (нецензурная брань, дискриминация и т.д.);
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Лицея;
- причинение ущерба имуществу Лицея, имуществу обучающегося, сотрудников, посетителей Лицея.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Лицея применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.35. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея после получения образования соответствующего уровня (завершения обучения) либо досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении обучающегося из Лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, настоящим Уставом и локальными актами Лицея прекращаются с даты его отчисления из Лицея. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося Лицея выдает отчисленному лицу справку об обучении.

## **5. Участники образовательного процесса**

5.1. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.

5.1.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеем (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее;

- зачет Лицеем, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм



физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Лицея;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами Лицея;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.1.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- транспортное обеспечение (предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки при проезде на общественном транспорте);

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счёт местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Лицеом бесплатно предоставляется в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.1.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.1.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законодательством порядке.

5.1.5. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.2. Обязанности и ответственность обучающихся.

5.2.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка

и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Лицея, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу Лицея и иных участников образовательного процесса, поддерживать чистоту и порядок в Лицее. В случае причинения материального ущерба Лицею, иным участникам образовательного процесса, ущерб возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой или направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

- не опаздывать на предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, воспитательные мероприятия;

- не пропускать занятия без уважительной причины, пропуски подтверждать медицинскими справками или письменными заявлениями родителей (законных представителей);

- иные обязанности обучающихся установленные нормативно-правовыми и локальными актами.

5.2.2. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2.3. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Лицея.

5.3. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы

физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Родители (законные представители) несут ответственность за:

- воспитание своих детей;
- получение ими общего образования;
- причинение их детьми материального ущерба Лицею и материального и морального ущерба участникам образовательного процесса.

5.3.2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, Лицей оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеом;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

- знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы детей;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований детей;

- принимать участие в управлении Лицеом в форме, определяемой его Уставом;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и

рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Лицея и требовать отчеты о расходовании внесенных средств.

5.3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

5.3.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются локальными актами Лицея или договором об образовании (при его наличии).

5.3.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.4. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.4.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Лицея обращения о применении к работникам Лицея, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.4.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.4.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Лицее из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея.

5.4.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.4.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также с учётом педагогического совета Лицея.

5.5. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.

5.5.1. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта.

5.5.2. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе, и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

5.5.3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе

учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотечно-информационным центром и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Лицее;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном его Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.5.4. Академические права и свободы, указанные выше должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Лицея.

5.5.5. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Тульской области и муниципального образования город Тула.

5.5.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Лицея, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.5.7. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, вправе утвердить дополнительный перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ.

5.5.8. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Лицея определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Лицея, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с



учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.5.9. Педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

5.6. Обязанности и ответственность педагогических работников.

5.6.1. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

- формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувства патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка, исполнять в полном объеме должностные обязанности.

5.6.2. Педагогический работник Лицея не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Лицее, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.6.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.6.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральным законодательством Российской Федерации. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно сформированной в Лицее.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников Лицея осуществляется аттестационной комиссией, сформированной региональными органами исполнительной власти.

5.6.5. Основаниями прекращения трудового договора педагогического работника Лицея по инициативе администрации Лицея до истечения срока действия трудового договора являются основания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.7. В Лицее, наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

5.7.1. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 5.7, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.7.2. Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности, указанные в пункте 5.7, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **6. Управление Лицеем**

6.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Формами самоуправления Лицея являются Конференция, Управляющий совет Лицея, педагогический совет, общее собрание работников и другие формы самоуправления, указанные в настоящем уставе.

В Лицее могут быть созданы иные формы самоуправления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, которые закрепляются дополнениями в настоящий Устав в установленном законом порядке.

В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, порядок формирования органов управления Лицеем и их компетенция определяются настоящим Уставом.

6.2. Компетенция Учредителя:

1) утверждение, по согласованию с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, Устава Лицея, а также вносимых в него изменений;

2) назначение (утверждение) руководителя (директора) Лицея и прекращение его полномочий;

3) заключение и прекращение трудового договора с руководителем (директором) Лицея;

4) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Лицея;

5) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем Учредителем или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество) в порядке, установленном администрацией города Тулы;

6) предварительное согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении отраслевыми (функциональными) органами администрации города Тулы функций и полномочий Учредителя муниципального бюджетного учреждения (далее Положения), утвержденного постановлением администрации города Тулы от 07.04.2011 № 898 «О порядке осуществления отраслевыми (функциональными) органами администрации города Тулы функций и полномочий Учредителя муниципального учреждения», совершения Лицеом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

7) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, решения об одобрении сделок с участием Лицея, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Лицея, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством;

10) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Лицеом Учредителем либо приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

11) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, распоряжение недвижимым имуществом Лицея, в том числе передачу его в аренду;

12) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, внесение Лицеом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

13) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

14) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Лицея, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Лицея по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

17) осуществление контроля за деятельностью Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением администрации города Тулы от 04.05.2011 № 1172 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений»; получение полной информации, отчетов о деятельности Лицея;

18) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тульской области и органов местного самоуправления;

19) организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

20) организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения);

21) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

22) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Лицее;

23) дача согласия на заключение договора о предоставлении некоммерческому медицинскому учреждению в пользование на безвозмездной основе движимого и недвижимого имущества для медицинского обслуживания воспитанников и работников Лицея в соответствии с действующим законодательством;

24) согласование с Учредителем программы развития Лицея;

25) создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация Лицея;

26) обеспечение содержания зданий и сооружений Лицея, обустройство прилегающих к ним территорий;

27) дача экспертной оценки последствий договора аренды помещений для обеспечения образования и воспитания детей в Лицее.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 5), 7), 10), 11) и 12), принимаются администрацией города Тулы.

6.3. Управление Лицеем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: конференция, Управляющий совет Лицея, совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет, педагогический совет и другие коллегиальные органы, определенные Уставом Лицея. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее создаются совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действуют профессиональные союзы работников Лицея.

6.3.1. Высшим органом самоуправления является конференция. В состав конференции входят все педагогические работники Лицея, родители (законные представители) обучающихся от каждого класса по 1 человеку и обучающиеся 5-11 классов по 1 человеку от каждого класса. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует 2/3 ее членов.

Порядок выдвижения кандидатов на Конференцию следующий:

- выдвижение делегатов от родителей (законных представителей) обучающихся - на родительских собраниях в классах;
- выдвижение делегатов от обучающихся – на классных собраниях.

К компетенции конференции относятся:

- а) принятие:
  - правил внутреннего распорядка;
  - положения о совете Лицея;
  - положения о совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет;
  - других локальных актов, относящиеся к ее компетенции.
- б) избрание Управляющего совета Лицея, утверждение его состава;
- в) заслушивание отчетов Управляющего совета Лицея и директора Лицея;
- г) определение основных направлений развития и совершенствования Лицея.

Решения и постановления конференции принимаются открытым голосованием. Решения на конференции принимаются простым большинством голосов. Решение конференции оформляется протоколом, который хранится в делах Лицея.

Решения и постановления конференции, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для педагогических работников Лицея, обучающихся и их родителей (законных представителей). Конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3.2. Общее руководство Лицеем между созывами конференции осуществляет Управляющий совет Лицея - выборный представительный

орган самоуправления.

Управляющий совет Лицея состоит из 15 человек: 5 представителей педагогического коллектива, 5 представителей родителей (законных представителей) обучающихся, 5 представителей, обучающихся 9-11-х классов, избираемых на конференции Лицея. В состав Управляющего совета Лицея по должности входит директор. На своем заседании члены Управляющего совета Лицея избирают председателя и секретаря. Председатель Управляющего совета Лицея избирается большинством голосов.

Председателем Управляющего совета Лицея может избираться любой из его членов, кроме директора Лицея.

Заседания Управляющего совета Лицея созываются по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Лицея или по требованию не менее 2/3 членов совета.

Срок полномочий Управляющего совета Лицея - один год.

Любой член Управляющего совета Лицея может быть досрочно отозван решением конференции.

К компетенции Управляющего совета Лицея относится принятие:

- концепции развития (программы развития) Лицея;
- структуры Лицея по представлению директора Лицея;
- бюджета Лицея (сметы доходов и расходов);
- плана подготовки Лицея к новому учебному году, укрепления материальной базы Лицея;
- локальных актов Лицея, не относящихся к компетенции Конференции, общего собрания работников, педагогического совета;
- внесение предложений об изменениях и дополнениях в Устав Лицея;
- решения и постановления об исключении обучающихся из Лицея;
- решений и постановлений по другим важным вопросам деятельности Лицея, не отнесенным к исключительной компетенции конференции, директора Лицея или Учредителя в соответствии с Уставом Лицея.

Управляющий совет Лицея правомочен принимать решения и постановления, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Решения Управляющего совета Лицея принимаются открытым голосованием. Решения на заседаниях Управляющего совета Лицея принимаются простым большинством голосов членов Управляющего совета Лицея, присутствующих на заседании.

Решения и постановления Управляющего совета Лицея оформляются протоколом, который хранится в делах Лицея.

Решения и постановления Управляющего совета Лицея, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Тульской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Тула являются обязательными для всех участников образовательного процесса Лицея.

Директор Лицея вправе приостановить решение или постановление

Управляющего совета Лицея только в том случае, если оно противоречит настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам Тульской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Тула.

6.3.3. Непосредственное руководство Лицеом осуществляет директор, назначаемый Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

#### 6.3.3.1. Директор Лицея:

- действует от имени Лицея, представляет его в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях, учреждениях без доверенности;

- является распорядителем денежных средств в пределах предоставленных ему полномочий, открывает в установленном порядке лицевые и иные счета, обладает правом первой подписи на финансовых документах;

- распоряжается в установленном порядке имуществом Лицея;

- выдает доверенности, открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения средствами в установленном порядке;

- определяет стратегию образовательного процесса, использует педагогические и управленческие инновации, привлекая научный и методический потенциал округа, города, страны;

- привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- осуществляет иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством и предусмотренную Уставом Лицея;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- организует аттестацию педагогических и руководящих работников;

- утверждает образовательные программы, программу развития Лицея;

- повышает свою профессиональную квалификацию;

- утверждает штатное расписание;

- утверждает должностные инструкции;

- распределяет должностные обязанности;

- утверждает инструкции по охране труда, другие локальные акты;

- устанавливает заработную плату работникам Лицея, в том числе надбавки, доплаты к должностным окладам и премии. Надбавки, доплаты и премии устанавливаются в соответствии с локальным актом Лицея;

- заключает от имени Лицея в установленном порядке договоры, в том числе трудовые, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

- поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности работников Лицея в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;



- представляет сотрудников и обучающихся к награждению;
- контролирует и оценивает ход и результаты групповой и индивидуальной деятельности сотрудников Лицея;
- издает приказы в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников Лицея;
- принимает управленческие решения, касающиеся деятельности Лицея, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Лицея;
- налагает вето на решения органов самоуправления Лицея, если они противоречат законодательству Российской Федерации и Уставу Лицея, на проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;
- требует от сотрудников Лицея соблюдения норм и правил охраны труда, пожарной безопасности, технологии воспитательной, образовательной, экспериментальной, исследовательской и хозяйственной деятельности, норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых в Лицее планов и программ (носящих обязательный характер).

Директор Лицея несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом, Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом Лицея.

6.3.3.2. Директору Лицея предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.3.4. Заместители директора Лицея и другие руководители в соответствии со штатным расписанием, кроме директора, (далее – руководители) назначаются приказом директором Лицея.

6.3.4.1. Должностные обязанности руководителей определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и утверждаются приказом директора Лицея.

6.3.4.2. Руководителям Лицея предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.3.4.3. Во время длительного отсутствия директора Лицея исполнение обязанностей возлагается на заместителя руководителя Лицея по приказу Учредителя.

6.3.5. Директор Лицея или иное уполномоченное приказом директора Лицея лицо выступает представителем нанимателя (работодателем) по отношению к работникам образовательной организации.

6.3.6. О своей деятельности директор Лицея и его заместители отчитываются перед коллективом один раз в год на педагогическом совете.

6.3.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Лицее действует педагогический совет, объединяющий всех педагогических работников Лицея.

Педагогический совет Лицея работает на основании Положения о педагогическом совете.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Лицея, заведующий библиотекой, педагогические работники-совместители, иные работники Лицея, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Посещение заседаний педагогического совета для его членов обязательно. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в учебный год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, заседания которых также оформляются протоколом.

Председателем педагогического совета является директор Лицея.

Педагогический совет Лицея:

- принимает образовательные программы, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- определяет приоритетные направления развития Лицея;
- принимает план работы на учебный год;
- обсуждает календарный учебный график;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников Лицея, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает вопросы проведения итоговой аттестации выпускников в соответствии с нормативными документами Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Тульской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Тула;
- принимает решение о проведении в учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о повторном обучении, а или продолжении обучения в форме семейного образования;
- рассматривает вопрос об исключении обучающегося;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- заслушивает администрацию Лицея по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подводит итоги деятельности Лицея за четверть, полугодие, год;
- рекомендует членов коллектива Лицея к награждению;

- принимает локальные акты, не относящиеся к компетенции Конференции, Управляющего совета Лицея, общего собрания работников.

Решения и постановления педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение и постановление педагогического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос директора Лицея.

Решения и постановления педагогического совета оформляются протоколом, который хранится в делах Лицея.

Решения и постановления педагогического совета реализуются приказами директора Лицея.

6.3.8. В Лицее действуют научно-методический совет и предметные кафедры на основании Положения о научно - методическом совете, Положения о предметной кафедре.

Научно-методический совет, предметные кафедры ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность обучающихся.

С целью непрерывного совершенствования квалификации педагогических работников Лицея, содействие развитию их эрудиции и компетентности в области преподаваемого предмета и методики преподавания в связи с корректировкой учебно-воспитательной работы для перспективного развития процессов обучения и воспитания, их постоянного саморазвития и самосовершенствования, определение основных направлений научно-исследовательской и методической деятельности Лицея, координации деятельности предметных кафедр в Лицее создается научно-методический совет, формируемый из числа заведующих кафедрами, членов администрации Лицея.

Решения научно-методического совета принимаются открытым голосованием. Решение научно-методического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения научно-методического совета оформляются протоколом, который хранится в делах Лицея.

6.3.8.1. К компетенции научно-методического совета относится:

- разработка Программы развития Лицея, образовательной программы Лицея, учебного плана, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка планов работы инновационных площадок, ресурсных центров, других педагогических исследований;
- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений,

вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;

- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- внесение предложений по организации и содержанию работы Лицея как экспериментальной площадки, ресурсных центров, других исследований, направленных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- повышение профессионального и культурного уровня педагогических работников Лицея;

- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей творчески работающих педагогических работников Лицея;

- совершенствование методов и стиля взаимодействия с обучающимися;

- совершенствование деятельности по организации и содействию творческой, самостоятельной, научной работы обучающихся, как на занятиях, так и во внеурочное время;

- выявление, обобщение и внедрение передового педагогического опыта;

- приобщение педагогических работников к научной деятельности;

- организация научно-методической работы по инновационной деятельности;

- разработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам и оказание им помощи в освоении инновационных образовательных технологий.

6.3.8.2. К компетенции предметных кафедр относится:

- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- рассмотрение календарно-тематического планирования педагогических работников, материалов промежуточной, итоговой аттестации обучающихся;

- реализация научно-методической работы по инновационной деятельности;

- организация работы молодых специалистов.

6.3.9. Общее собрание работников и его компетенция.

В состав общего собрания работников входят все сотрудники Лицея.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не

реже 1 раза в год.

Правомочность заседания общего собрания работников при наличии 2/3 его состава.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

Процедура голосования определяется общим собранием работников.

К компетенции общего собрания работников относится:

- обсуждение Правил внутреннего распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие положений относящихся к компетенции общего собрания работников;
- согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направление использования фондов;
- выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рекомендует членов коллектива Лицея к награждению;
- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности Лицея.

6.3.10. В Лицее действует профсоюзная организация сотрудников.

6.3.11. С целью принятия мер для исключения доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся, в Лицее действует совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети «Интернет» (далее Совет) на основании положения о нем.

Совет состоит из 6 человек: 3 представителей педагогического коллектива, 1 представителя родительского комитета Лицея и 2 представителей органов ученического самоуправления Лицея, избираемых на конференции.

Председатель Совета избирается большинством голосов на первом организационном заседании Совета.

Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в учебный год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Лицея или по требованию не менее 2/3 членов Совета.

Совет:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей региона, с учетом мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Лицея;
- направляет директору Лицея рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за

непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета правомочны, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих.

Решения Совета оформляются протоколом, который хранится в делах Лицея.

6.3.12. Класс является структурной единицей Лицея. Основные вопросы жизни класса рассматриваются на собрании классного коллектива. Руководство классом осуществляет классный руководитель, назначаемый приказом директора Лицея. Из числа обучающихся класса на классном собрании избирается староста класса сроком на один год.

В каждом классе на родительских собраниях избирается родительский комитет класса, который делегирует по одному представителю в родительский комитет Лицея.

Родительский комитет Лицея действует на основании Положения о родительском комитете Лицея и созывается не реже 3 раз в год. Из членов родительского комитета избирается председатель.

Родительский комитет Лицея призван содействовать в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

6.3.13. В Лицее могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и детские общественные объединения, действующие на основании положений о них и не вступающие в своей деятельности в противоречия с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Лицей предоставляет членам детских общественных объединений необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов самоуправления Лицея при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

## **7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Лицея**

7.1. Лицей реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании в Российской Федерации.

7.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Лицея допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

7.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Лицея, включая критерии этой оценки (по типу данного учреждения), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются

уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Лицея производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

7.6. При ликвидации Лицея ее документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу обучающихся и работников и другие) в установленном порядке сдаются на государственное хранение в орган, уполномоченный на ведение архивов муниципального образования город Тула, а при реорганизации передаются правопреемнику, установленному приказом Учредителя.

## **8. Порядок внесения изменений в устав Лицея**

8.1. Устав (новая редакция Устава) разрабатываются Лицеєм и представляются на утверждение в управление образования администрации г. Тулы.

8.2. Изменения в Устав Лицея вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения в Устав Лицея являются его неотъемлемой частью.

## **9. Хранение документов Лицея**

9.1. Лицей обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу их на хранение в установленном действующим законодательством порядке.

9.2. Лицей обеспечивает хранение внутренней документации в доступном для проверяемых и иных заинтересованных лиц месте.

## **10. Перечень видов локальных актов Лицея**

10.1. Деятельность Лицея регламентируется следующими видами локальных актов: постановлениями, решениями, приказами директора, распоряжениями, правилами, положениями, инструкциями, договорами, программами и другими.

10.2. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Локальными нормативными актами Лицея регламентируются правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, школьная форма обучающихся и иные вопросы организации образовательного процесса в Лицеом.

10.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицеа, учитывается мнение органов общественного самоуправления Лицеа, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

10.5. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицеа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеом.

10.6. Локальные акты не могут противоречить Уставу Лицеа.

Устав составлен на 48 листах,  
прошит, скреплен печатью и хранится:

1 экз. - у Учредителя,

1 экз. – в МБОУ – лицеом № 2,

1 экз. – у органа, осуществляющего  
государственную регистрацию  
юридических лиц,

1 экз. – в КИиЗО.



Прошнуровано, пронумеровано и

скреплено печатью

48 *Сорок восемь* листов.

Директор МБОУ – лицей № 2

*Гончаров*  
К.П. Гончаров

