

*копия
ст. Бух Одетов В.А.*
Малы

**СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ УЧРЕДИТЕЛЕМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ**

г. Тула " 29 " декабря 2011 г.

Управление образования администрации города Тулы в лице Осташко Оксаны Александровны, действующего на основании Положения с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободского (далее - Учреждение) в лице руководителя Аслиян Лидии Мкртичевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования город Тула (далее - субсидии):

- а) на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- в) на развитие Учреждения в рамках муниципальных долгосрочных и ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке;
- г) на иные цели, утвержденные решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2012 году Учреждению субсидии в размере и сроки, указанные в приложении к настоящему Соглашению, в том числе (указать необходимый(е) вид (ы) субсидий из перечисленного ниже):

- а) на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в) на развитие Учреждения в рамках муниципальных долгосрочных и ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке;

г) на иные цели, утвержденные решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.2. Предоставлять субсидии не позднее одного месяца после официального опубликования решения Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на 2012 год Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободского в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.3. Осуществлять финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке.

2.1.4. Осуществлять финансирование выполнения задания ежемесячно.

2.1.5. Не сокращать размер субсидии при выполнении Учреждением задания.

2.1.6. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.1.7. Ежеженедельно (1 раз в месяц или по мере необходимости) формировать заявку на выделение субсидий для подведомственного учреждения в сроки установленные финансовым управлением администрации г. Тулы и направлять ее в финансовое управление администрации города Тулы.

2.1.8. В течение 3 рабочих дней после поступления субсидии на лицевой счет Учредителя перечислять средства на лицевой счет (счет) Учреждения, открытый в органе, уполномоченном на открытие и ведение лицевых счетов.

2.1.9. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ);

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Тула.

2.2.3. Принимать решение об изменении задания в случае фактического исполнения задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием Учредителя.

2.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.2.5. Не предоставлять Учреждению субсидию на содержание закрепленного учредителем недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, в случае сдачи его в аренду.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставляемой Учредителем.

2.3.2. Представлять Учредителю ежемесячно (нарастающим итогом) в срок, установленный учредителем для сдачи бухгалтерского отчета, об использовании субсидии в отчетном периоде по форме, утвержденной Учредителем.

2.3.3. Ежемесячно в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять учредителю информацию о состоянии кредиторской задолженности (текущей и просроченной) по форме, утвержденной постановлением администрации г. Тулы.

2.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.3.5. Не осуществлять покрытие в полном объеме нормативных затрат на предоставление муниципальной услуги за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ) частично за плату.

2.3.6. Еженедельно (1 раз в месяц или по мере необходимости) в срок, установленный Учредителем для представления подведомственными учреждениями заявок на выделение субсидий, представлять заявку на выделение субсидий.

2.3.7. Ежеквартально представлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных слуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года включительно.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

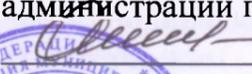
5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление образования администрации города Тулы	Учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободского
Место нахождения: 300041. Г.Тула, ул. Клары Цеткин, 1 а	Место нахождения: 300002 г. Тула Ул. Галкина 14
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты

ИНН 7106022208	ИНН 7103011470
ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г. Тула р/с 40204810900000000050	ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г. Тула р/с 40204810900000000050
БИК 047003001	БИК 047003001
КПП 710601001	КПП 710301001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 72
ОКПО 02117634	ОКПО 24642542
ОКВЭД 75.11.31	ОКВЭД 80.21.2
Начальник управления образования администрации города Тулы	Директор
 Осташко О.А.	 Аслиян Л.М.



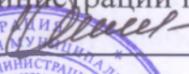
**ПЛАНОВЫЙ ОБЪЕМ
СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ***

Вид субсидии **	Сроки предоставления	Сумма, рублей
1. На возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам (раздельно по каждой муниципальной услуге в случае предоставления нескольких муниципальных услуг)	В 2012 году,	32600
	В 1 квартале	9800
	2 квартал	9800
	3 квартал	6500
	4 квартал	6500
	и т.д.	
2. На возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или автономным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки	В 2012 году,	37252100
	В 1 квартале	11175600
	2 квартал	11175600
	3 квартал	7450400
	4 квартал	7450500
	и т.д.	
3. На выравнивание финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного учредителем в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения	В 2012 году,	
	В 1 квартале, в том числе по месяцам:	
	Январь	
	Февраль	
	Март	
	и т.д.	
4. На развитие муниципального бюджетного или автономного учреждения в соответствии с утвержденными муниципальными программами	В 2012 году,	349800
	В 1 квартале	176500
	2 квартал	74900
	3 квартал	43600
	4 квартал	54800
	и т.д.	
5. На иные цели, утвержденные решением	В 2012 году,	35821500

Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период	В 1 квартале	9443700
	2 квартал	14336500
	3 квартал	7064700
	4 квартал	4976600
	и т.д.	
Итого	В 2012 году,	73456000
	В 1 квартале	20805600
	2 квартал	25596800
	3 квартал	14565200
	4 квартал	12488400
	и т.д.	

(*) – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

(**) – в приложении перечисляются только те виды субсидий, которые выделены учреждению

Учредитель: Управление образования администрации города Тулы	Учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 2 имени Бориса Анатольевича Слободского
Начальник управления образования администрации города Тулы  Осташко О.А.	Директор  Аслиян Л.М.
М.П.	М.П.

